

Apstiprinātas
Dundagas novada Domes
Publisko iepirkumu komisijas sēdē
05.03.2012. /protokols Nr.9

**PRASĪBAS ATTIECĪBĀ UZ PRETENDENTIEM
UN IEPIRKUMA PRIEKŠMETU**

**“Dundagas pils 2.stāva gaitēna un sanitāro mezglu
vienkāršotā rekonstrukcija”**

CPV kods: 4520000-9

Identifikācijas nr. Nr. DND-2012/8 ELFLA

(Iepirkums atbilstoši Publisko iepirkumu likuma 8.¹ pantā noteiktajai kārtībai)

DUNDAGA

2012

1 **VISPĀRĪGĀ INFORMĀCIJA**

- 1.1 Iepirkuma identifikācijas numurs – DND-2012/8 ELFLA
 1.2 Pasūtītājs un kontaktinformācija:

Pasūtītāja nosaukums:	Dundagas novada pašvaldība
Adrese:	Pils iela 5-1, Dundaga, Dundagas novads, LV-3270
Reģistrācijas numurs:	90009115209
Tālruņa numurs:	63237851
Faksa numurs:	63237851
E-pasta adrese:	dome@dundaga.lv
Kontaktpersona	Guntis Kļaviņš, tel. 63237511, 26589033, e-pasts: guntis@dundaga.lv

- 1.3 Iepirkuma procedūru organizē Dundagas novada Domes Publisko iepirkumu komisija, kas darbojas saskaņā ar Dundagas novada Domes 01.07.2009. lēmumu Nr.20., 28.10.2009. lēmumu Nr.204., 24.02.2010. lēmumu Nr.85., 24.03.2010. lēmumu Nr.139., 09.08.2010. lēmumu 304., 27.10.2010. lēmumu Nr.424., 24.08.2011. lēmumu Nr.238. un 24.11.2011. lēmumu Nr.319.

2 **IEPIRKUMA PRIEKŠMETS**

- 2.1. Iepirkuma priekšmets ir būvdarbu izpilde objektā Pils ielā 14, Dundagā, Dundagas pagasts, Dundagas novads (turpmāk tekstā Būvdarbi).
- 2.2. Būvdarbi veicami atbilstoši SIA „TOTUS” izstrādātajiem vienkāršotās rekonstrukcijas dokumentiem (arhitektūras risinājumi AR, Būvdarbu apjomu tāme - pielikumā).
- 2.3. Ar SIA „TOTUS” izstrādātajiem vienkāršotās rekonstrukcijas dokumentu oriģināliem var iepazīties objektā Pils iela 14, Dundagā, Dundagas pagastā, Dundagas novadā pie Baibas Dūdas (tel. 29478393).
- 2.4. Būvdarbu izpildes vietas apskate tiek organizēta 2012.gada 16.martā plkst 11.00. Būvdarbu izpildes vietas apskati vadīs Baiba Dūda, dalību apskatei pieteikt pa telefonu 29478393.
- 2.5. Būvdarbu izpildes termiņš – 2012. gada 30.jūlijs.

3 PRASĪBAS PRETENDENTIEM

3.1. Dalībai Iepirkumu procedūrā pretendenti iesniedz dokumentus, kas pierāda, ka:

3.1.1. Pretendents un tā apakšuzņēmēji ir reģistrēti LR likumā noteiktajā kārtībā,

3.1.2. Pretendentam ir Latvijas Republikas Ekonomikas ministrijas izdota būvkomersanta reģistrācijas apliecība,

3.1.3. Pretendentam ir būvdarbu pieredze vismaz 3 valsts nozīmes kultūras pieminekļu restaurācijā, renovācijā vai rekonstrukcijā (pretendentam jānorāda trīs objektus iepriekšējo 3 gadu laikā, kuros pretendents paša spēkiem ir izpildījis un nodevis būvdarbus, kuru apjoms ir lielāks par 20 000 latu, neskaitot PVN, kā arī šo būvdarbu tehniskās dokumentācijas autoru),

3.1.4. Pretendents nodrošina līguma izpildes laikā pieredzējušu būvdarbu vadītāju, kas ir sertificēts LBS BSSI un saņēmis sertifikātu "Restaurācijas darbu vadīšanā" (jānorāda vismaz 3 valsts nozīmes kultūras pieminekļi, kuros būvdarbu vadītājs ir vadījis restaurācijas, renovācijas vai rekonstrukcijas darbus iepriekšējo 3 gadu laikā),

3.1.5. Pretendenta rīcībā ir kvalificēts restaurācijas darbu veicējs, kas saņēmis Latvijas Amatniecības kameras amata meistara vai zeļļa prakses sertifikātu vai VKPAI izsniegtu galdniecības restauratora apliecību (Durvju D-1 saglabājamo būvdetaļu restaurācijai, jaunu ozolkoka vērtņu un virsgaismas loga izgatavošanai un montāžai saskaņā ar projekta dokumentāciju).

3.1.6. Pretendentam ir jāiesniedz Latvijas Republikā reģistrētas bankas apliecinājums, ka iepirkuma līguma slēgšanas gadījumā, banka sniegs līguma izpildes garantiju LVL 1500,00 (viens tūkstotis piecīsīmi lati) apmērā galvojuma veidā atbilstoši Līguma izpildes garantijas Formai pielikumā.

3.2. Piedāvājuma derīguma termiņš: 30 dienas.

3.3. Cenas noteikšanas rādītāji: Zemākā cena.

3.4. Prasības piedāvājuma noformējumam:

Piedāvājums jā sagatavo datorrakstā. Piedāvājumā norādāma būvētāja adrese un reģistrācijas numurs. Piedāvājums jā sagatavo uz uzņēmēja veidlapas, datēts, parakstīts un apzīmogots. Piedāvājumam jābūt latviešu valodā, cena jānorāda latos bez PVN, atsevišķi norāda cenu ar PVN.

Piedāvājuma pielikumā jāiesniedz amatpersonas apliecinātas finanšu piedāvājuma formas saskaņā ar pašvaldības intereneta lapā

<http://www.dundaga.lv/pasvaldiba/iepirkumi/2012> pieejamo - darbu apjomi pils.xls.

3.5. Citas prasības pretendentiem:

Pretendents iesniedz APLIECINĀJUMU, kurā norāda, ka attiecībā uz to nepastāv šādi nosacījumi:

1) pasludināts tā maksātnespējas process (izņemot gadījumu, kad maksātnespējas procesā tiek piemērota sanācija vai cits līdzīga veida pasākumu kopums, kas vērsts uz parādnieka iespējamā bankrota novēršanu un maksātspējas atjaunošanu), apturēta vai pārtraukta tā saimnieciskā darbība, uzsākta tiesvedība par tā bankrotu vai līdz līguma izpildes paredzamajam beigu termiņam tas būs likvidēts;

2) tam Latvijā un valstī, kurā tas reģistrēts vai atrodas tā pastāvīgā dzīvesvieta (ja tas nav reģistrēts Latvijā vai Latvijā neatrodas tā pastāvīgā dzīvesvieta), ir nodokļu parādi, tajā skaitā valsts sociālās apdrošināšanas iemaksu parādi, kas kopsummā katrā valstī pārsniedz 100 latus.

* Pretendentam, kuram piešķirts līguma slēgšanas tiesības, 10 darbadienu laikā jāiesniedz pasūtītājam izziņa, ko izsniegusi Latvijas un ārvalsts kompetenta institūcija (ja pretendents nav reģistrēts Latvijā vai Latvijā neatrodas tā pastāvīgā dzīvesvieta), kas apliecina, ka tam nav nodokļu parādu, tajā skaitā valsts sociālās apdrošināšanas iemaksu parādu, kas kopsummā katrā valstī pārsniedz 100 latus. Izziņa nevar būt izdota agrāk par 1 mēnesi pirms iesniegšanas dienas.

3.6. Piedāvājuma dokumenti jāiesniedz DIVOS eksemplāros Pils ielā 5-1, Dundagā, Dundagas pagastā, Dundagas novadā līdz 2012.gada 20.marta plkst. 14.00. Finanšu piedāvājums jāiesniedz arī ierakstīts datu nesējā (CD, DVD, USB flash atmiņa) ar MS Word un Excel rīkiem nolasāmā formātā. Datu nesējam jābūt marķētam, norādot pretendenta nosaukumu un iepirkuma identifikācijas numuru.

Pielikumi:

1. Līguma izpildes garantijas Forma.

2. Līguma projekts

Pašvaldības intereneta lapā <http://www.dundaga.lv/pasvaldiba/iepirkumi/2012>

1. Arhitektūras risinājumi AR –

[dpg_durvis-ar_04_1.pdf](#),

[dpg_durvis-ar_05.pdf](#),

[dpg_durvis-ar_06.pdf](#),

[dpg_durvis-ar_07.pdf](#),

[dpg_durvis-ar_08.pdf](#),

[dpg_fotofiks.pdf](#),

[dpg_grpl-ar_02.pdf](#),

[dpg_kompl-ar_09.pdf](#),

[dpg_notin-ar_03.pdf](#),

[dpg_paskr.pdf](#),

[dpg_stpl-ar_01.pdf](#),

[dpg_titl.pdf](#),

[dpg_vrap_1.pdf](#).

2. Būvdarbu apjomu tāme - [darbu_apjomi_pils.xls](#),

Pielikums - Līguma izpildes garantijas Forma

Dundagas novada dome
Reģistrācijas Nr. 90009115209
Pils iela 5-1, Dundaga, Dundagas novads, LV- 3270

LĪGUMA IZPILDES GARANTIJA

Līguma „Dundagas pils 2.stāva gaitēņa un sanitāro mezglu vienkāršotā
rekonstrukcija” (Nr.<līguma numurs>) izpildes garantija

<Vietas nosaukums>, <gads>.gada <datums>.<mēnesis>

Mēs, <Bankas nosaukums, reģistrācijas numurs un adrese>, neatsaucami apņemamies
15 dienu laikā no Pasūtītāja rakstiska pieprasījuma, kurā minēts, ka

<Uzņēmēja nosaukums>

<reģistrācijas numurs>

<adrese>

(turpmāk – Uzņēmējs)

nav izpildījis no <gads>.gada <datums>.<mēnesis> noslēgtā līguma „<Līguma
nosaukums>” (Nr.<līguma numurs>; turpmāk – Līgums) izrietošās saistības, tostarp
ja Uzņēmējs nav pagarinājis šo garantiju, neprasot Pasūtītājam pamatot savu
pieprasījumu, izmaksāt Pasūtītājam jebkuru tā pieprasīto summu vai summas, kas
kopumā nepārsniedz 1500,00 latus (viens tūkstotis pieci simti), maksājumu veicot uz
pieprasījumā norādīto norēķinu kontu.

Pasūtītāja pieprasījums jānosūta mums uz iepriekš norādīto adresi ne vēlāk kā
Garantijas beigu datumā - <gads>.gada <datums>.<mēnesis>.

Pieprasījumu parakstījušās personas parakstam jābūt notariāli apliecinātam, vai arī
pieprasījums iesniedzams ar bankas, kas apkalpo Pasūtītāju, starpniecību. Šajā
gadījumā pieprasījumu parakstījušās personas parakstu apliecina banka.

Šai garantijai ir piemērojami Starptautiskās Tirdzniecības un rūpniecības kameras
Vienotie noteikumi par pieprasījumu garantijām Nr.458 („*The ICC Uniform Rules for
Demand Guaranties*”, *ICC Publication No.458*), kā arī Latvijas Republikas
normatīvie tiesību akti. Visi strīdi, kas radušies saistībā ar šo garantiju, izskatāmi
Latvijas Republikas tiesā saskaņā ar Latvijas Republikas normatīvajiem tiesību
aktiem.

<Paraksttiesīgās personas amata nosaukums, vārds un uzvārds>

<PARAKSTTIESĪGĀS PERSONAS

PARAKSTS>

<BANKAS ZĪMOGA NOSPIEDUMS>

Datums:

(amats, paraksts, vārds, uzvārds, zīmogs)

Pielikums - LĪGUMA PROJEKTS

“ Dundagas pils 2.stāva gaiteņa un sanitāro mezglu vienkāršotā rekonstrukcija”

Dundagas pagasta Dundagas novadā

2012.gada __. _____

Dundagas novada Dome, reģistrācijas Nr. 90009115209; adrese - Pils iela 5-1, Dundaga, LV-3270, turpmāk tekstā saukts Pasūtītājs, kura vārdā uz Dundagas novada pašvaldības nolikuma pamata rīkojas Dundagas novada domes priekšsēdētāja Gunta Abaja, no vienas puses, un <būvuzņēmējs>, tās valdes priekšsēdētāja _____ personā, kurš rīkojas, pamatojoties uz statūtiem, turpmāk tekstā saukts Būvuzņēmējs, no otras puses, abi kopā turpmāk tekstā saukti - Puses, vai atsevišķi - Puse, izrādot brīvu un nepiespiestu gribu, bez maldības, viltus un spaidiem, saskaņā ar LR spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem, pamatojoties uz Publisko iepirkumu likumu un Dundagas novada domes Iepirkumu komisijas 2012.gada ____ lēmumu (iepirkuma identifikācijas Nr. DND-2012/___), noslēdz šo līgumu, turpmāk tekstā - Līgums, par sekojošo:

1. LĪGUMA PRIEKŠMETS

- 1.1. Pasūtītājs uzdod, bet Būvuzņēmējs ar saviem materiāliem, darba rīkiem, ierīcēm un darbaspēku apņemas veikt Dundagas pils 2.stāva gaiteņa un sanitāro mezglu vienkāršoto rekonstrukciju objektā Pils ielā 14, Dundagā, Dundagas novadā, atbilstoši iepirkuma (identifikācijas Nr. DND-2012/___) noteikumiem un saskaņā ar savu Piedāvājumu un Tāmi, kas pievienota pielikumā, kas ir šī Līguma neatņemamas sastāvdaļas.
- 1.2. Būvuzņēmējs apliecina, ka ir iepazinies ar veicamiem Darbiem, darbu apjomu, pielietojamajiem materiāliem un kvalitātes prasībām, atbilstoši izstrādātajam arhitektūras projektam.

2. PUŠU PĀRSTĀVJI

LBS BSSI un saņēmis setifikātu "Restaurācijas darbu vadīšanā"

- 2.1. Darbu izpildes laikā Būvuzņēmējs kā atbildīgo būvdarbu vadītāju nozīmē _____, LBS BSSI setifikāta Restaurācijas darbu vadīšanā Nr.____, tālr._____.
- 2.2. Pasūtītāja pārstāvis Darbu izpildes laikā ir Pasūtītāja atbildīgā persona - Dundagas novada Domes izpilddirektors Mareks Griciks, tālr. 29377433.

3. DARBU ORGANIZĀCIJAS KĀRTĪBA

- 3.1. Darbu organizāciju objektā un objekta nodošanu nodrošina Būvuzņēmējs saskaņā ar SIA „TOTUS” izstrādāto tehnisko projektu.
- 3.2. Pusei 3 (trīs) darba dienu laikā jāpaziņo otrai Pusei par apstākļiem (izmaiņām), kas var ietekmēt Līguma būtiskās sastāvdaļas (Līguma cenu un darbu apjomu).
- 3.3. Pusei nekavējoties 3 (trīs) darba dienu laikā jāinformē otra Puse, ja konstatē, ka:
 - 3.3.1. starp Līguma dokumentu datiem ir pretrunas;
 - 3.3.2. Līguma dokumentos sniegtie dati atšķiras no reāliem apstākļiem;
 - 3.3.3. Līguma dokumenti ir nepilnīgi vai kļūdaini;

- 3.3.4. Līguma dokumenti sagatavoti tā, ka Darbu izpilde atbilstoši tiem kādai no Pusēm būtu neizdevīga;
- 3.3.5. informācija, kas sniegta Darbu izpildes laikā, atšķiras no Līguma dokumentiem;
- 3.3.6. mainījušies Līguma izpildei nozīmīgi apstākļi.

4. BŪVUZŅĒMĒJA TIESĪBAS UN PIENĀKUMI

- 4.1. Būvuzņēmējam ir tiesības saņemt samaksu par šī Līguma 1.1.punktā noteikto darbu veikšanu saskaņā ar Līguma noteikumiem.
- 4.2. Būvuzņēmēja pienākumi ir:
 - 4.2.1. izpildīt Līguma 1.1.punktā paredzētos Darbus atbilstošā kvalitātē un pilnā apjomā saskaņā ar Līguma noteikumiem;
 - 4.2.2. visu Darbu izpildei nodrošināt kvalificētu un atestētu tehnisko personālu un iekārtas, atbilstoši prasībām iepirkumam (identifikācijas Nr. DND-2012/___) un saskaņā ar savu Piedāvājumu; **Durvju D-1 saglabājamo būvdetaļu restaurācijai, jaunu ozolkoka vērtņu un virsgaismas loga izgatavošanai un montāžai** nodrošināt Latvijas Amatniecības kameras amata meistara (zeļļa) <vārds, uzvārds> (sertifikāta Nr. _____) [vai restauratora <vārds, uzvārds> (VKPAI apliecības Nr. ____)] pieejamību;
 - 4.2.3. Darbus izpildīt ar kvalitatīviem materiāliem, iekārtām un izstrādājumiem, kas atbilst standartu un tehnisko noteikumu prasībām un ir sertificēti;
 - 4.2.4. visa Līguma perioda laikā veikt un nodrošināt uzraudzību pilnīgai visu Līgumu saistību izpildīšanai; nodrošināt ar kompetentu un pilnvarotu atbildīgo Darbu vadītāju (sauktu Pārstāvi), Visi norādījumi un instrukcijas no Pasūtītāja un Pasūtītāja atbildīgās personas vai Pasūtītāja atbildīgās personas pārstāvja tiek nodotas tikai Būvuzņēmēja pārstāvim. Būvuzņēmējs drīkst nozīmēt vietnieku ar tādām pašām tiesībām (varu) un kvalifikāciju kā Pārstāvim, lai to aizvietotu tā prombūtnes laikā, paziņojot par šo iecelšanu Pasūtītāja atbildīgajai personai;
 - 4.2.5. nosaukt adresi, uz kuru visi norādījumi, instrukcijas u.c. ziņojumi Būvuzņēmēja pārstāvim un Līguma slēdzējam jānosūta. Būvuzņēmējs drīkst mainīt iepriekšminēto adresi, laicīgi, bet ne vēlāk kā 1 (vienu) nedēļu pirms šādas maiņas, paziņojot par to Pasūtītāja atbildīgajai personai;
 - 4.2.6. uzņemties atbildību par pieaicināto apakšuzņēmēju veiktā darba kvalitāti, kā arī par apakšuzņēmēju radītajiem zaudējumiem, gadījumā, ja Būvuzņēmējs pieaicinājis apakšuzņēmējus; nekāda apakšuzņēmēju pieņemšana un/vai līgumu ar apakšuzņēmējiem noslēgšana neatbrīvo Būvuzņēmēju no saistībām vai atbildības šī Līguma sakarā. Būvuzņēmējs ir pilnībā atbildīgs par to, lai apakšuzņēmēji ievērotu visas šī Līguma saistības;
 - 4.2.7. veicot Darbus, nodrošināt Darba aizsardzības likuma un citu Latvijas Republikā spēkā esošo darba aizsardzību reglamentējošo normatīvo aktu prasību izpildi;
 - 4.2.8. nozīmēt Darbu izpildes vietā atbildīgo amatpersonu par darba aizsardzību un ugunsdrošību, kura veic darbinieku instruktāžu un apmācību darba aizsardzībā un ugunsdrošībā. Būvuzņēmēja un/vai tā nozīmētas personas pienākums ir nodrošināt darbiniekus ar kolektīvajiem un individuālajiem aizsardzības līdzekļiem, kā arī garantēt to lietošanu;

- 4.2.9. uzņemties atbildību par savu darbinieku un pieaicināto speciālistu kvalifikāciju, kā, arī konkrēta darba veikšanai nepieciešamajām apliecībām, licencēm un sertifikātiem. Būvuzņēmējs apņemas nodarbināt tikai tāds speciālistus un palīgstrādniekus, kuri ir iepazīstināti ar darba aizsardzības instrukcijām, kas tieši attiecas uz nodarbinātā darba vietu un darba veikšanu, kā arī ir informēti par darba vidē esošiem riska faktoriem;
- 4.2.10. nodrošināt, lai tiktu sagatavota un iesniegta visa nepieciešamā dokumentācija Darbu nodošanai;
- 4.2.11. uz sava rēķina savlaicīgi veikt visu atklāto defektu un trūkumu novēršanu;
- 4.2.12. līdz Darbu nodošanai nodrošināt iekārtu un inventāra aizvākšanu no objekta;
- 4.2.13. garantēt ugunsdrošības un apkārtējās vides aizsardzības pasākumu veikšanu, kas saistīti ar Darbu izpildi;
- 4.2.14. nodrošināt kvalitatīvu Darbu izpildi. Pasūtītāja atbildīgā persona nepieņem nekvalitatīvi izpildītos Darbus līdz trūkumu un defektu novēršanai.
- 4.3. Būvuzņēmējs ir materiāli atbildīgs par saistību neievērošanas sekām Darbu izpildes vietā.
- 4.4. Visus materiālu un konstrukciju novietošanas laukumus un pagaidu komunikāciju izveidošanu Būvuzņēmējs veic uz sava rēķina.
- 4.5. Būvuzņēmējs, parakstot šo Līgumu, apliecina, ka pirms šī Līguma noslēgšanas ir veicis Darbu izpildei nepieciešamo izmaksu precīzu aprēķinu, un tas ir atspoguļots Būvuzņēmēja atklātajam konkursam iesniegtajā finanšu piedāvājumā, un uzņemas visus papildus izdevumus gadījumā, ja Darbu gaitā veiktajos aprēķinos atklāsies nepilnības, neprecizitātes, trūkumi vai atklāsies tādu papildus darbu veikšanas nepieciešamība, kurus pamatojoties uz šo Līgumu un tā pielikumiem, varēja un Būvuzņēmējam vajadzēja paredzēt, un šādā gadījumā Būvuzņēmējam nav tiesību prasīt kopējās Līguma cenas palielināšanu.
- 4.6. Būvuzņēmējs Līguma izpildes laikā ir atbildīgs, sākot ar šī Līguma spēkā stāšanās brīdi līdz Līgumā paredzēto Darbu pabeigšanai un nodošanai Pasūtītājam, par visu šī Līguma izpildei nepieciešamo un izmantojamo īpašumu, materiāliem, iekārtām, konstrukcijām. Bojājumu vai citā veidā radītu zaudējumu gadījumā, Būvuzņēmējs zaudējumus sedz uz sava rēķina.

5. PASŪTĪTĀJA, PASŪTĪTĀJA ATBILDĪGĀS PERSONAS un PASŪTĪTĀJA ATBILDĪGĀS PERSONAS PĀRSTĀVJA TIESĪBAS UN PIENĀKUMI

- 5.1. Pasūtītājam ir pienākums savlaicīgi un atbilstoši šī Līguma noteikumiem samaksāt Būvuzņēmējam par paveikto Darbu.
- 5.2. Pasūtītāja atbildīgās personas pienākums ir nekavējoties informēt Pasūtītāju par visām grūtībām šī līguma noteikumu izpildē.
- 5.3. Pasūtītāja atbildīgās personas pārstāvis apņemas savlaicīgi, bet ne vēlāk kā 2 (divas) dienas iepriekš informēt Būvuzņēmēju par jebkuru savu darbību Objektā, ja tas var ietekmēt Būvuzņēmēja darbu.
- 5.4. Pasūtītājam, Pasūtītāja atbildīgajai personai un Pasūtītāja atbildīgās personas pārstāvim ir tiesības jebkurā laikā apmeklēt Objektu, ievērojot tehniskās drošības normas, un, nepieciešamības gadījumā, noformēt savus pamatotos

aizrādījumus vai pārtraukt Darbus līdz trūkumu novēršanai.

- 5.5. Pasūtītājam ir pienākums, pēc Būvuzņēmēja paziņojuma par Darbu gatavību nodošanai saņemt 5 (piecu) darba dienu laikā pieņemt Darbus, parakstot nodošanas - pieņemšanas aktu. Vienlaikus ar nodošanas - pieņemšanas aktu Būvuzņēmējam ir pienākums nodot visu ar Darbiem saistīto dokumentāciju.
- 5.6. Pasūtītājam un Pasūtītāja atbildīgajai personai ir tiesības pieņemt neatkarīgu ekspertu Darbu kvalitātes kontrolei.
- 5.7. Pasūtītājam ir pienākums nodrošināt, lai Darbu izpildes laikā Būvuzņēmējam būtu pieejams Pasūtītāja atbildīgās personas pārstāvis, kurš ir tiesīgs risināt Darbu gaitā radušos jautājumus. Pasūtītāja atbildīgās personas pārstāvis apņemas organizēt visu Pasūtītāja un Pasūtītāja atbildīgās personas kompetencē ietilpstošu un Darbu izpildes gaitā radušos jautājumu risināšanu un sniegt Būvuzņēmējam rakstisku atbildi 2 (divu) darba dienu laikā no dienas, kad saņemts Būvuzņēmēja rakstisks pieprasījums.

6. LĪGUMA CENA UN APMAKSAS KĀRTĪBA

- 6.1. Līguma cena tiek noteikta LVL _____ tajā skaitā pamatsumma LVL _____ un PVN ar 22% likmi - LVL _____ saskaņā ar Tāmi, kas pievienota šī Līguma pielikumā.
- 6.2. Līguma cena var mainīties, tikai mainoties nodokļu likmēm.
- 6.3. Rēķina apmaksa tiek uzskatīta par notikušu brīdī, kad naudas summa ir ieskaitīta Būvuzņēmēja kontā.
- 6.4. Līguma cena tiek apmaksāta sekojošā veidā:
 - 6.4.1. Pasūtītājs samaksā avansu 20% (divdesmit procentu) apmērā no Līguma cenas. Izmaksājamā avansa summa sastāda LVL _____, tai skaitā pamatsumma LVL _____ un PVN ar 22 % likmi - LVL _____.
 - 6.4.2. Pārējā Līguma cena, tajā skaitā PVN ar 22 % likmi, tiek samaksāta saskaņā ar iesniegtajiem aktiem par paveiktajiem darbiem. Būvuzņēmējs iesniedz Pasūtītāja atbildīgajai personai darbu izpildes aktus un attiecīgo dokumentāciju par kārtējā mēnesī faktiski izpildīto darbu apjomu līdz nākamā mēneša 5.datumam. Pasūtītājs 5 (piecu) darba dienu laikā izskata saņemto dokumentāciju un 20 (divdesmit) darba dienu laikā pēc aktu parakstīšanas un rēķina saņemšanas veic tā apmaksu. Ja Pasūtītājs 5 (piecu) darba dienu laikā no dokumentācijas saņemšanas brīža nav atdevis parakstītu darbu izpildes aktu un nav iesniedzis Būvuzņēmējam rakstisku pretenziju par darba kvalitāti, tiek uzskatīts, ka Pasūtītājs apstiprinājis Būvuzņēmēja iesniegto dokumentāciju. Ja Pasūtītājs, Pasūtītāja atbildīgā persona, vai Pasūtītāja atbildīgās personas pārstāvis nav apmierināti ar darbu kvalitāti, tad Pasūtītāja atbildīgā persona sastāda rakstisku protokolu, kurā norāda veicamos darbus, un, vienojoties ar Būvuzņēmēju, nosaka to izpildes termiņu. Pēc defektu novēršanas Būvuzņēmējs iesniedz Pasūtītājam jaunu darbu izpildes aktu un Pasūtītājs to izskata, akceptē un apmaksā par izpildītajiem darbiem Līgumā noteiktajā kārtībā. Defektu novēršana notiek par Būvuzņēmēja līdzekļiem.
- 6.5. Nekvalitatīvi veiktie darbi netiek apmaksāti un tiek pārstrādāti uz Būvuzņēmēja rēķina.
- 6.6. Ja Būvuzņēmējs pārstrādā nekvalitatīvi veiktos Darbus, tad Pasūtītājs samaksā Būvuzņēmējam par tiem saskaņā ar šī līguma 6.4.punktu. Ja Būvuzņēmējs nepārstrādā nekvalitatīvi veiktos Darbus 10 (desmit) dienu laikā no Pasūtītāja

atbildīgās personas motivētu iebildumu iesniegšanas brīža, tad Pasūtītājs ietur attiecīgo summu no jebkuras Būvuzņēmējam izmaksājamās summas saskaņā ar šī Līguma nosacījumiem.

7. LĪGUMA IZPILDES TERMIŅI

- 7.1. Būvdarbi objektā tiek uzsākti 10 dienas pēc Līguma noslēgšanas.
- 7.2. Darbi Būvuzņēmējam jāpabeidz līdz **2012. gada 30.jūlijam**.
- 7.3. Darbi tiek uzskatīti par pabeigtiem, ja iestājas sekojoši nosacījumi:
 - 7.3.1. Būvuzņēmējs ir izpildījis Tāmē paredzētos Darbus atbilstoši Līgumam;
 - 7.3.2. Būvuzņēmējs ir iesniedzis Pasūtītāja atbildīgajai personai visu ar Objekta izbūvi saistīto dokumentāciju;
 - 7.3.3. Būvuzņēmējs, Pasūtītājs un Pasūtītāja atbildīgā persona ir parakstījuši Darbu nodošanas -pieņemšanas aktu;
 - 7.3.4. Būvuzņēmējs, Pasūtītājs un Pasūtītāja atbildīgā persona ir parakstījuši apliecinājumu par Objekta gatavību ekspluatācijai;
- 7.5. Šī Līguma izpildes termiņu puses var grozīt, par to noslēdzot papildus vienošanos rakstveidā, šādos gadījumos:
 - 7.5.1. Ja nepārvaramas varas rezultātā tiek apgrūtināta vai uz laiku ir neiespējama Līgumā noteikto Darbu izpilde;
 - 7.5.2. Ja kādas Puses saistību neizpildes dēļ ir tikusi apgrūtināta otras Puses saistību izpilde vai citos gadījumos pēc Pušu abpusējās vienošanās.

8. KVALITĀTES GARANTIJAS UN DEFEKTU NOVĒRŠANA

- 8.1. Darbu un tajos izmantojamo materiālu garantijas laiks ir 36 (trīsdesmit seši) kalendāra mēneši no dienas, kad Objekts nodots ekspluatācijā.
- 8.2. Darbu izpildes laikā konstatēto defektu novēršanā tiek pielietoti sekojoši noteikumi:
 - 8.2.1. Būvuzņēmējs novērš visus pārbaudes aktā konstatētos defektus 3 dienu laikā vai saskaņā ar Pušu vienošanos, ja pasūtītājs atzīst ka trūkumus nav iespējams novērst minētajā termiņā;
 - 8.2.2. Būvuzņēmēja vainas dēļ radušos defektus Būvuzņēmējs novērš uz sava rēķina Līgumā noteiktā Darbu izpildes termiņa ietvaros;
 - 8.2.3. ja Būvuzņēmējs uzskata, ka viņš nav vainojams defektā, tad Būvuzņēmējs par to nekavējoties rakstveidā ziņo Pasūtītāja atbildīgajai personai un sniedz savu iebildumu pamatojumu. Ja Pasūtītāja atbildīgā persona nepiekrīt Būvuzņēmēja argumentiem un pieprasa novērst defektu, tad šis pieprasījums ir saistošs Būvuzņēmējam un atteikšanās gadījumā, Pasūtītājs vai Pasūtītāja atbildīgā persona ir tiesīga pieaicināt defekta novēršanai citu darba veicēju un samazināt Līguma cenu par nepadarīto darbu cenu;
 - 8.2.4. strīda gadījumā Puses ir tiesīgas pieaicināt ekspertu, kurš nosaka defekta cēloni, izdevumus ekspertam sedz vainīgā puse;
 - 8.2.5. Būvuzņēmējs defektu novēršanu veic Pasūtītājam visizdevīgākajā veidā un kārtībā, saskaņā ar Pušu vienošanos.
- 8.3. Garantijas laikā Būvuzņēmējs novērš Objekta ekspluatācijas laikā konstatētos Darbu vai materiālu defektus 5 (piecu) dienu laikā no brīža, kad Būvuzņēmējs

saņēmis no Pasūtītāja vai Pasūtītāja atbildīgās personas rakstisku pretenziju par atklāto defektu. Pretenzija tiek nodota sekojošā kārtībā:

- 8.3.1. Pretenziju Pasūtītājs vai Pasūtītāja atbildīgā persona nodod Būvuzņēmējam personīgi, par pretenzijas saņemšanu Būvuzņēmējs parakstās;
- 8.3.2. Ja pretenziju nevar nodot Būvuzņēmējam personīgi, tad Pretenzija tiek nosūtīta uz Būvuzņēmēja šajā Līgumā norādīto adresi ierakstītā vēstulē, skaitot, ka šajā gadījumā Būvuzņēmējs to ir saņēmis 7 (septiņajā) dienā pēc vēstules nodošanas pastā.
- 8.4. Ja pasūtītājs atzīst, ka 5 (piecu) dienu laikā defektu novērst nav iespējams, tad Puses vienojās par citu termiņu defekta novēršanai,
- 8.5. Ja Būvuzņēmējs uzskata, ka viņš nav vainojams par garantijas laikā radušos defektu, tad par to 3 (trīs) dienu laikā no pretenzijas saņemšanas brīža rakstveidā ziņo Pasūtītājam vai Pasūtītāja atbildīgajai personai un sniedz savu iebildumu pamatojumu.
- 8.6. Ja Pasūtītājs vai Pasūtītāja atbildīgā persona līguma 8.5.punktā noteiktajā termiņā nesaņem Būvuzņēmēja paziņojumu, uzskatāms, ka viņš piekritis izvirzītai pretenzijai. Strīda gadījumā Puses ir tiesīgas pieaicināt ekspertu, kurš nosaka defekta cēloni. Izdevumus ekspertam sedz vainīgā Puse.

9. PUŠU ATBILDĪBA

- 9.1. Ja Darbu pieņemšanas procesā tiek konstatēti līdz galam nepadarīti darbi, defekti un atkāpes, tad Darbu pieņemšana pārtraucama un par to sastādāms abpusējs akts.
- 9.2. Būvuzņēmējam, kas pieļāvis atkāpes no Līguma noteikumiem, Pušu saskaņotā, abpusējā aktā norādītajā termiņā ar saviem spēkiem un līdzekļiem līdz galam jāizpilda savas vainas dēļ nepadarītie darbi un jānovērš defekti.
- 9.3. Neatbilstoša veikto darbu kvalitāte nav pamats Darbu veikšanas termiņa pagarinājumam un neatbrīvo Būvuzņēmēju no šai sadaļā minētās materiālās atbildības.
- 9.4. Līguma saistību neizpildes gadījumā vainīgā Puse atlīdzina otrai Pusei radītos tiešos zaudējumus.
- 9.5. Netiešie zaudējumi - neiegūtie ienākumi, kurus cietušais būtu saņēmis, otrai Pusei izpildot saistības, netiek atlīdzināti.
- 9.6. Būvuzņēmējs ir atbildīgs par zaudējumiem, kādus viņš ar savu darbību vai bezdarbību ir nodarījis Pasūtītājam vai trešajām personām, kā arī par iespējamiem trešo personu prasījumiem pret Pasūtītāju nekvalitatīvi izpildītu vai termiņā neizpildītu Darbu dēļ.

10. LĪGUMA LAUŠANA

- 10.1. Pasūtītājs ir tiesīgs vienpusēji lauzt Līgumu sekojošos gadījumos:
 - 10.1.1. ja Būvuzņēmējs no tā atkarīgu apstākļu dēļ pārtrauc savu darbību ilgāk par 10 (desmit) dienām;
 - 10.1.2. ja Būvuzņēmējs nav spējīgs turpināt Darbus vai kādu daļu no Darbiem saskaņā ar šo Līgumu vai regulāri un atklāti nepilda savas saistības, un tas nav saistīts ar nepārvaramas varas vai no Pasūtītāja atkarīgiem apstākļiem;
 - 10.1.3. ja Darbi neatbilst Līguma dokumentu prasībām;

- 10.1.4. ja Būvuzņēmējs atzīts par bankrotējošu vai maksātnespējīgu, vai ir uzsākts maksātnespējas tiesas process pret Būvuzņēmēju;
- 10.1.5. ja no Pasūtītāja neatkarīgu apstākļu dēļ tiek samazināts, pārtraukts vai nav pieejams finansējums, kas Objekta būvniecībai paredzēts valsts investīcijās vai attiecīgajos struktūrfondos vai pašvaldības pamatbudžetā.
- 10.2. Visos augstākminētajos gadījumos Pasūtītājam ir tiesības pēc rakstiska brīdinājuma ne mazāk kā 5 (piecas) dienas iepriekš pārņemt Darbus savā kontrolē un pieaicināt citus darba veicējus.
- 10.3. Līguma laušanas gadījumā pusēm 2 (divu) mēnešu laikā ir jāveic pilns norēķins, ieskaitot visu šinī Līgumā paredzēto sodu samaksu un zaudējumu atlīdzību.
- 10.4. Gadījumā, ja Līgums tiek laužts Būvuzņēmēja vainas dēļ, Būvuzņēmējam bez norēķinu veikšanas un zaudējumu atlīdzināšanas ir jāsamaksā Pasūtītājam arī kompensācija 15% apmērā no kopējās Līguma cenas.
- 10.5. Ja Pasūtītājs vienpusēji atkāpjas no Līguma atbilstoši tā 10.1.5. punktam, tad tam ir tiesības lauzt līgumu ar Būvuzņēmēju 20 (divdesmit) kalendāro dienu laikā, iepriekš rakstveidā informējot Būvuzņēmēju par šādu nepieciešamību, vienojoties par būvniecības pārtraukšanas un iespējamās būvju iekonservēšanas darbiem, pieņemot ar aktu faktiski paveiktos darbus, un 30 (trīsdesmit) kalendāro dienu laikā apmaksājot Būvuzņēmējam kvalitatīvi veiktos darbus.
- 10.6. Ja Būvuzņēmējs nevar izpildīt kādu no Līgumā ietvertajiem nosacījumiem, tas nekavējoties jāpaziņo Pasūtītāja atbildīgajai personai un jānorāda iemesli.

11. NEPĀRVARAMA VARA

- 11.1. Neviena no Pusēm nenes atbildību par Līguma saistību neizpildi vai izpildes aizturēšanu, ja minētā izpilde vai izpildes aizturēšana saistīta ar nepārvaramas varas apstākļiem. Ar nepārvaramu varu šī Līguma skaidrojumā saprotami dabas katastrofas, karš, valsts varas un pārvaldes institūciju rīkojumu un citi apstākļi, kas Pusēm nav kontrolējami, bet kuri tieši ietekmēja Darbu izpildi vai materiālu un konstrukciju piegādes. Gadījumā, ja augstākminētie apstākļi turpinās noteiktu laiku, saistību izpildes termiņš tiek pagarināts par attiecīgo laika periodu.
- 11.2. Pusei, kurai saistību izpilde augstāk minēto apstākļu dēļ kļuvusi neiespējama, ne vēlāk kā 3 (trīs) darba dienu laikā pēc šādu apstākļu iestāšanās jāziņo otrai Pusei par šādu apstākļu rašanos un to apstiprināšanai jāiesniedz kompetentas iestādes Izziņas.
- 11.3. Ja nepārvaramas varas apstākļi ilgst vairāk kā 30 (trīsdesmit) kalendārās dienas, tad Puses var lauzt Līgumu, norēķinoties par faktiski izpildīto darbu.

12. INFORMĀCIJAS KONFIDENCIALITĀTE

- 12.1. Visi Pasūtītāja, Pasūtītāja atbildīgās personas un Pasūtītāja atbildīgās personas pārstāvja Būvuzņēmējam iesniegtie dokumenti, kas saistīti ar Darbu veikšanu, kā arī papildus informācija, kas iegūta Līguma izpildes gaitā, ir Pasūtītāja īpašums. Būvuzņēmējs ir tiesīgs paturēt minēto dokumentu kopijas ar nosacījumu, ka tie netiks izmantoti ar šī Līguma izpildi nesaistītiem mērķiem bez rakstiskas Pasūtītāja piekrišanas.
- 12.2. Puses apņemas nodrošināt šī Līguma 12.1.punkta minēto dokumentu un

informācijas konfidencialitāti vismaz 2 (divus) gadus pēc šī Līguma darbības beigām, cik tālu to pieļauj normatīvie akti informācijas atklātības nodrošināšanas jomā.

13. STRĪDU IZŠĶIRŠANAS KARTĪBA

Visi strīdi, domstarpības un jebkura rakstura jautājumi, kuri var rasties sakarā ar šā Līguma izpildi starp līgumslēdzējām Pusēm, kā arī jebkuri strīdi, kas skar šā Līguma skaidrojumu un visu, kas saistīts ar tā saturu vai secinājumiem, kuri izriet no šā Līguma, vai strīdiem, kas saistīti ar Pušu vai to tiesību pārmantotāju tiesībām, pienākumiem un atbildību, nepanākot vienošanos, risināmi spēkā esošās likumdošanas noteiktajā kārtībā tiesā.

14. CITI NOTEIKUMI

- 14.1. Šis Līgums stājas spēkā tā parakstīšanas brīdī un ir spēkā līdz pilnīgai Darbu un šajā Līgumā atrunāto saistību izpildei.
- 14.2. Visi no šī Līguma izrietošie paziņojumi, lūgumi, pieprasījumi un cita informācija ir noformējama rakstveidā latviešu valodā un nododama adresātam (otrai Pusei) pret parakstu. Visi paziņojumi būs spēkā no saņemšanas brīža.
- 14.3. Par jebkuru pretenziju, kas attiecas uz šī Līguma nosacījumu pārkāpumu, Puses paziņo viena otrai rakstveidā 5 (piecu) dienu laikā no tā brīža, kad tās uzzināja vai tām bija jāuzzina par nosacījumu pārkāpumu.
- 14.4. Visa veida nepieciešamo sertifikātu saņemšanu par materiāliem, kas nepieciešami šā Līguma izpildei, veic Būvuzņēmējs.
- 14.5. Ja šī Līguma parakstītājs tā noslēgšanas brīdī nav bijis pilnvarots pārstāvēt Līgumslēdzēju, par kuras pārstāvi viņš uzdodas, tad viņš uzņemas pats kā fiziska persona visas saistības no parakstītā Līguma un atbild par to izpildi ar visu savu mantu.
- 14.6. Līguma papildinājumi, izmaiņas vai grozījumi noformējami ar abpusēji parakstītiem aktiem, kuri būs šī Līguma neatņemama sastāvdaļa.
- 14.7. Kā Līguma papildinājumi un neatņemama sastāvdaļa tiek pievienoti arī Darbu laikā notikušo Būvuzņēmēja, būvuzrauga, Pasūtītāja atbildīgās personas, Pasūtītāja atbildīgās personas pārstāvja, projektētāja un citu pieaicināto speciālistu iknedēļas sapulču protokoli.
- 14.8. Šī Līgums ir saistošs Pušu tiesību un saistību pārņēmējiem.
- 14.9. Šis Līgums sastādīts 2 (divos) eksemplāros uz _____ lappusēm latviešu valodā, abiem eksemplāriem ir vienāds juridiskais spēks, viens eksemplārs glabājas pie Pasūtītāja, otrs - pie Būvuzņēmēja.
- 14.10. Visas papildus vienošanās, pielikumi, protokoli, kurus parakstījušas Puses, ir šī Līguma neatņemamas sastāvdaļas.
- 14.11. Līgumam pievienoti Pielikumi:
 - 14.11.1. Pielikums Nr. 1 - Tāme (_lapas);

15. PUŠU ADRESES UN REKVIZĪTI

Pasūtītājs

Būvuzņēmējs